

Mitarbeiter Empfang (m/w/d) 25 Std./Woche

Wir sind ein unabhängiger Anbieter für Services im Bereich IT-Sicherheit und Anti-Viren-Forschung. Den Schwerpunkt unserer Arbeit bildet die Ermittlung und die Analyse der neuesten Schadsoftware sowie deren Einsatz in umfassenden Vergleichstests.

Wir sind Teil der Swiss IT Security Gruppe, einer stark wachsenden Unternehmensgruppe in Europa für ganzheitliche IT-Security Lösungen. Aktuell umfasst die Swiss IT Security Gruppe über 600 Mitarbeitende an verschiedenen Standorten und ist in fünf Ländern tätig.

Deine Tätigkeiten & Aufgaben:

- Du bist der erste Kontakt für Gäste, Kunden, Kuriere und Lieferanten und stellst dabei sicher, dass unsere Besucher herzlich empfangen und an die entsprechenden Fachabteilungen weitergeleitet werden
- Du nimmst eingehende Telefonate in deutscher und englischer Sprache an und leitest diese weiter
- Du bearbeitest die Ein- und Ausgangspost (inkl. Kuvertierung und Frankierung)
- Im Rahmen des Office Managements übernimmst Du allgemeine administrative Tätigkeiten (z.B. die Koordination von Dienstleistern, Verwaltung und Koordination unserer Benefits wie z.B. Massagen, Snackautomatenschlüssel)
- Du unterstützt bei Meetings, externen Besuchen und Events (z. B. Kunden-/Lieferantenbesuchen, Sommerfest, Weihnachtsfeier)

Unser Angebot:

- Qualifizierte Einarbeitung in einem kollegialen Umfeld
- Sicherer, zukunftsicherer Arbeitsplatz mit planbaren Arbeitszeiten
- Marktübliches Gehaltspaket sowie Freiraum und Unterstützung für Deine persönliche und fachliche Weiterentwicklung
- Gesundheitsförderung am Arbeitsplatz und betriebliche Altersvorsorge

Was Du mitbringen solltest:

- Du hast Deine kaufmännische Ausbildung oder eine gleichwertige Qualifikation erfolgreich abgeschlossen
- Du bringst Erfahrungen im Bereich Empfang und/oder Kundenservice mit
- Du verfügst über eine hohe Serviceorientierung und bist ein Kommunikations- und Organisationstalent
- Deine Deutsch- und Englischkenntnisse sind gut in Wort und Schrift
- Teamfähigkeit, Verlässlichkeit und Verantwortungsbewusstsein sowie ein freundliches und zuvorkommendes Auftreten zeichnen Dich aus

Du fühlst Dich direkt angesprochen und freust Dich auf eine neue Herausforderung? Wir freuen uns auf Deine Bewerbung! Bitte schick Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen an bewerbung@av-test.de.

Wir benötigen nur Deinen Lebenslauf mit Angaben zu Deinem beruflichen Werdegang sowie dazugehörige Zeugnisse und Diplome. Das Motivationsschreiben darfst Du gerne weglassen.

Wir freuen uns auf Dich!

Besuchen Sie uns auch auf: